

Annexe 6 : Obligations en matière de suivi des données relatives aux participants des projets co-financés

Une obligation réglementaire de collecte et de suivi des données

Dans le cadre du FSE+, la Commission européenne impose un suivi rigoureux des objectifs des programmes cofinancés. Ces objectifs de réalisation sont traduits en **indicateurs de résultat** et suivis à l'échelle de chaque projet.

En tant qu'autorité de gestion, **la Région Île-de-France** rend compte régulièrement à la Commission européenne de l'atteinte des objectifs de son programme. Chaque opération contribue donc à ces engagements collectifs.

Afin de garantir la conformité du système de suivi :

- les données doivent être **exhaustives, exactes et cohérentes** ,
- Elles doivent répondre aux **exigences de qualité, de fiabilité et de vérifiabilité**, conformément à l'article 69, paragraphe 4, du règlement (UE) 2021/1060.

Les indicateurs sont entièrement intégrés au processus d'instruction et examinés à chaque étape du projet :

- Lors de l'instruction de la demande, les services de la Région vérifient la cohérence des indicateurs choisis, les valeurs prévisionnelles déclarées, ainsi que la capacité du porteur à en assurer le suivi (justificatifs attendus).
- Au cours de l'opération, un certain nombre d'informations individuelles sont à recueillir sur les participants du projet co-financé : à leur entrée et à leur sortie du projet pour suivre ces indicateurs.
- À chaque demande de paiement (acompte ou solde), les valeurs réalisées sont contrôlées en lien avec l'exécution physique et financière de l'opération.

La non-transmission ou l'incomplétude des données pourra entraîner le non-versement du solde voire le renversement des sommes déjà perçues.

Indicateurs à renseigner dans e-Synergie

Lors du **dépôt de la demande de subvention**, le porteur de projet doit indiquer dans le portail [e-Synergie](#) les **valeurs prévisionnelles (valeurs cibles)** des indicateurs suivants :

Référence	Indicateur
EECO01	Nombre total de participants accompagnés
EECO02	Chômeurs, y compris chômeurs de longue durée accompagnés
ISO4aFEM	Nombre total de femmes accompagnées
ISO4aESS	Nombre de structures de l'ESS accompagnées
EECR04	Personnes exerçant un emploi, y compris à titre indépendant, au terme de leur participation



Informations à collecter auprès des participants du projet cofinancé

Conformément à l'article 17, paragraphe 5, du règlement (UE) 2021/1057, chaque personne bénéficiant directement d'une opération FSE+ est considérée comme *participant*. Des données personnelles doivent obligatoirement être recueillies à des fins de suivi et de valorisation.

Les informations obligatoires sont :

- Identité et le genre ;
- L'adresse postale ainsi que les coordonnées téléphoniques et courriel ;
- Date de naissance ;
- Nationalité des parents ;
- Niveau d'éducation et la situation vis-à-vis de l'emploi ;

En outre, l'Annexe I du règlement UE FSE+ n°2021/1057, demande également de collecter, si pertinent :

- la situation de handicap ;
- les minorités et communautés marginalisées ;
- les personnes sans domicile fixe ou confrontées à l'exclusion de leur logement ;
- les participants venant de zones rurales.

Afin de garantir l'harmonisation du recueil d'informations, la Région met à disposition deux **questionnaires standardisés (documents type n°9 et 10 de l'annexe 2b)** à faire remplir aux participants :

- **À l'entrée dans l'opération,**
- **À la sortie de l'opération.**

Les porteurs doivent impérativement informer les participants de leurs droits en matière de protection des données personnelles, notamment via la section « Vos droits » présente dans les questionnaires.

Saisie et transmission des données

Dès la signature de la convention, le porteur de projet obtient un accès à la **plateforme numérique dédiée** pour la saisie des données des informations collectées via les questionnaires précités (Documents type n°9 et 10).

Il est essentiel de **renseigner et de conserver les questionnaires dès le début de l'opération** afin de garantir une alimentation efficace de cet outil.

Lors de chaque demande de paiement (acompte ou solde), le porteur de projet est tenu de :

- renseigner l'ensemble des valeurs réalisées des indicateurs précités ;
- transmettre à la Région la liste exhaustive des participants et les informations les concernant à l'entrée et à la sortie de l'opération (voire les questionnaires d'entrée et de sortie) que le porteur de projet aura saisies dans l'outil dématérialisé de la Région (**Kolekt**).

Ces données font l'objet de **contrôles systématiques** par les instructeurs et peuvent être utilisées pour les **évaluations d'impact** du programme, conformément à l'article 44 du règlement (UE) 2021/1060.

Récapitulatif du processus de la collectes et transmission de données

