

Marchés publics									
Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2025									
	0 €	40 000 €	90 000 €	143 000 €	221 000 €	443 000 €	750 000 €	5 538 000 €	##
Fourniture & services									
Etat & ses établissements		0 €	40 000 €	90 000 €	143 000 €				
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL		BOAMP + JOUE				
Forme	Gré à gré	MAPA			Procédure formalisée				
Pièces	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat.</li></ul> <p>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</p> <p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p> <p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p>	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p>	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>						
Collectivités territoriales & leurs établissements / groupements		0 €	40 000 €	90 000 €	221 000 €				
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL		BOAMP + JOUE				
Forme	Gré à gré	MAPA			Procédure formalisée				
Pièces	Idem ci-dessus	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p>	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>						
Opérateurs de réseaux		0 €	40 000 €	90 000 €	443 000 €				
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL		BOAMP + JOUE				
Forme	Gré à gré	MAPA			Procédure formalisée				
Pièces	Idem ci-dessus	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p>	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>						

Marchés publics									
Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2025									
	0 €	40 000 €	90 000 €	143 000 €	221 000 €	443 000 €	750 000 €	5 538 000 €	##

Marchés publics

Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2025

version au 28/11/2023

0 €	40 000 €	90 000 €	143 000 €	221 000 €	443 000 €	750 000 €	5 538 000 €	##
-----	----------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-------------	----

Travaux et concessions

Tout organisme

Publicité

Forme

Pièces

0 €	40 000 €	90 000 €	5 538 000 €
Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat.</li></ul><p>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</p><p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p><p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul><p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p></div>		<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul></div>

Services sociaux & spécifiques

Tout organisme

Publicité

Forme

Pièces

0 €	40 000 €	750 000 €
Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	JOUE
Gré à gré	MAPA	Procédure formalisée
<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat.</li></ul><p>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</p><p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p><p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul><p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul></div>

Cas des personnes morales de droit privé soumises à la commande publique

1. Cas des personnes morales de droit privé poursuivant une mission d'intérêt général

Pour qualifier une entité de pouvoir adjudicateur, les directives européennes relatives à la commande publique ne tiennent pas compte de la nature de la personne morale au sens du droit interne. En effet, le statut de la personne morale (publique ou privée) est indifférent pour la qualification d'organisme de droit public et donc de pouvoir adjudicateur au sens de ces directives. Ainsi, conformément aux dispositions du 2° de l'article L.1211-1 du code de la commande publique, sont des pouvoirs adjudicateurs les « personnes morales de droit privé » qui ont été créées pour satisfaire spécifiquement des besoins d'intérêt général ayant un caractère autre qu'industriel ou commercial et dont :

a) Soit l'activité est financée majoritairement par un pouvoir adjudicateur ;

b) Soit la gestion est soumise à un contrôle par un pouvoir adjudicateur ;

c) Soit l'organe d'administration, de direction ou de surveillance est composé de membres dont plus de la moitié sont désignés par un pouvoir adjudicateur.

Les seuils à appliquer sont alors ceux du pouvoir adjudicateur mentionné en a), b) et c).

[Plus d'informations](#)

2. Cas des organismes de droit privé constitués par des pouvoirs adjudicateurs

Le code de la commande publique s'applique aux organismes de droit privé qui ont été constitués par des pouvoirs adjudicateurs dans l'objectif de réaliser certaines activités en commun. On peut notamment y rassembler les groupements et associations formés par un ou plusieurs pouvoirs adjudicateurs ou un ou plusieurs organismes de droit public.

[Plus d'informations](#)

Marchés publics									
Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2025									
	0 €	40 000 €	90 000 €	143 000 €	221 000 €	443 000 €	750 000 €	5 538 000 €	##

Marchés publics									
Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2025									
	0 €	40 000 €	90 000 €	143 000 €	221 000 €	443 000 €	750 000 €	5 538 000 €	##
Cas des marchés de faible montant									
	L'existence d'un intérêt transfrontalier certain								
	<div><p>Pour les marchés publics et les contrats de concession qui ne sont pas soumis à l’obligation de publicité et de mise en concurrence, l’acheteur ou l’autorité concédante doit s’interroger sur l’existence ou non d’un intérêt transfrontalier. Il n’existe pas de critère, à proprement parler, qui permette de déterminer l’existence d’un tel intérêt transnational. Il convient de se fonder sur un faisceau d’indices, dont certains ont été développés par la jurisprudence et d’autres par la doctrine, tels que :</p><ul style="list-style-type: none"><li>- <i>l'objet du marché,</i></li><li>- <i>son montant estimé,</i></li><li>- <i>les caractéristiques particulières du secteur en cause (taille et structure du marché, pratiques commerciales, etc.),</i></li><li>- <i>le lieu géographique d'exécution du marché.</i></li></ul><p>Les contrats présentant un intérêt transfrontalier certain doivent respecter des principes fondamentaux du traité sur le TFUE. Pour autant, les règles de passation imposées par les directives « marchés publics » ou « contrats de concession » ne sont pas à respecter dans leur totalité. Ainsi, s’il est nécessaire de procéder à une publicité de nature à informer les opérateurs économiques potentiellement intéressés dans d’autres États, cela n’implique pas nécessairement une publication dans un média bénéficiant d’une diffusion européenne.</p></div>								
	<a href="#">Plus d'informations</a>								

Marchés publics

Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2023

version au 28/11/2023

Fourniture & services

Etat & ses établissements		0 €	40 000 €	90 000 €	140 000 €
Publicité		Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Forme		Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
Pièces		<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat.</li></ul> <p>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</p> <p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p> <p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p>	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CTG, CCAP, CTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p>		<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CTG, CCAP, CTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>
Collectivités territoriales & leurs établissements / groupements		0 €	40 000 €	90 000 €	215 000 €
Publicité		Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Forme		Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
Pièces		Idem ci-dessus	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CTG, CCAP, CTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p>		<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CTG, CCAP, CTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>
Opérateurs de réseaux		0 €	40 000 €	90 000 €	431 000 €
Publicité		Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Forme		Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
Pièces		Idem ci-dessus	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CTG, CCAP, CTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p>		<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CTG, CCAP, CTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>

Marchés publics

Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2023

version au 28/11/2023

Travaux et concessions

Tout organisme	0 €	40 000 €	90 000 €	5 382 000 €
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
Pièces	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat.</li></ul><p>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</p><p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p><p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul><p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p></div>		<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul></div>

Services sociaux & spécifiques

Tout organisme	0 €	40 000 €	750 000 €
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	JOUE
Forme	Gré à gré	MAPA	Procédure formalisée
Pièces	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat.</li></ul><p>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</p><p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p><p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul><p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul></div>

Cas des personnes morales de droit privé soumises à la commande publique

1. Cas des personnes morales de droit privé poursuivant une mission d'intérêt général

Pour qualifier une entité de pouvoir adjudicateur, les directives européennes relatives à la commande publique ne tiennent pas compte de la nature de la personne morale au sens du droit interne. En effet, le statut de la personne morale (publique ou privée) est indifférent pour la qualification d'organisme de droit public et donc de pouvoir adjudicateur au sens de ces directives. Ainsi, conformément aux dispositions du 2° de l'article L.1211-1 du code de la commande publique, sont des pouvoirs adjudicateurs les « personnes morales de droit privé » qui ont été créées pour satisfaire spécifiquement des besoins d'intérêt général ayant un caractère autre qu'industriel ou commercial et dont :

a) Soit l'activité est financée majoritairement par un pouvoir adjudicateur ;

b) Soit la gestion est soumise à un contrôle par un pouvoir adjudicateur ;

c) Soit l'organe d'administration, de direction ou de surveillance est composé de membres dont plus de la moitié sont désignés par un pouvoir adjudicateur.

Les seuils à appliquer sont alors ceux du pouvoir adjudicateur mentionné en a), b) et c).

[Plus d'informations](#)

2. Cas des organismes de droit privé constitués par des pouvoirs adjudicateurs

Le code de la commande publique s'applique aux organismes de droit privé qui ont été constitués par des pouvoirs adjudicateurs dans l'objectif de réaliser certaines activités en commun. On peut notamment y rassembler les groupements et associations formés par un ou plusieurs pouvoirs adjudicateurs ou un ou plusieurs organismes de droit public.

[Plus d'informations](#)

Marchés publics	
Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2023	
version au 28/11/2023	
Cas des marchés de faible montant	
	<div><div>L'existence d'un intérêt transfrontalier certain</div><div><p>Pour les marchés publics et les contrats de concession qui ne sont pas soumis à l’obligation de publicité et de mise en concurrence, l’acheteur ou l’autorité concédante doit s’interroger sur l’existence ou non d’un intérêt transfrontalier. Il n’existe pas de critère, à proprement parler, qui permette de déterminer l’existence d’un tel intérêt transnational. Il convient de se fonder sur un faisceau d’indices, dont certains ont été développés par la jurisprudence et d’autres par la doctrine, tels que :</p><ul style="list-style-type: none"><li>- <i>l’objet du marché,</i></li><li>- <i>son montant estimé,</i></li><li>- <i>les caractéristiques particulières du secteur en cause (taille et structure du marché, pratiques commerciales, etc.),</i></li><li>- <i>le lieu géographique d’exécution du marché.</i></li></ul><p>Les contrats présentant un intérêt transfrontalier certain doivent respecter des principes fondamentaux du traité sur le TFUE. Pour autant, les règles de passation imposées par les directives « marchés publics » ou « contrats de concession » ne sont pas à respecter dans leur totalité. Ainsi, s’il est nécessaire de procéder à une publicité de nature à informer les opérateurs économiques potentiellement intéressés dans d’autres États, cela n’implique pas nécessairement une publication dans un média bénéficiant d’une diffusion européenne.</p></div><div><a href="#">Plus d'informations</a></div></div>
Relèvement temporaire du seuil de dispense de procédure pour les marchés de travaux	
	<div><div>Jusqu'au 31 décembre 2022 inclus, le seuil en dessous duquel la procédure de publicité et de mise en concurrence du marché public de travaux n'est pas obligatoire passe de 90 000 € à 100 000 €.</div><div><a href="#">Plus d'informations</a></div></div>

Marchés publics

Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2020 au 31 décembre 2021

version au 28/11/2023

Fourniture & services

<i>Etat &amp; ses établissements</i>		0 €	40 000 €	90 000 €	139 000 €
Publicité		Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Forme		Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
Pièces		<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat.</li></ul> <p><b>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</b></p> <p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p> <p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p>	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p><b>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</b></p>		<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>
<i>Collectivités territoriales &amp; leurs établissements / groupements</i>		0 €	40 000 €	90 000 €	214 000 €
Publicité		Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Forme		Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
Pièces		Idem ci-dessus	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p>		<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>
<i>Opérateurs de réseaux</i>		0 €	40 000 €	90 000 €	428 000 €
Publicité		Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Forme		Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
Pièces		Idem ci-dessus	<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul> <p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p>		<p>Pièces a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul>

Marchés publics

Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2020 au 31 décembre 2021

version au 28/11/2023

Travaux et concessions

Tout organisme	0 €	40 000 €	90 000 €	5 350 000 €
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée
Pièces	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat..</li></ul><p>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</p><p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p><p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul><p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p></div>		<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul></div>

Services sociaux & spécifiques

Tout organisme	0 €	40 000 €	750 000 €
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	JOUE
Forme	Gré à gré	MAPA	Procédure formalisée
Pièces	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- Guide interne d'achat de l'acheteur;</li><li>- Sollicitations de fournisseurs ;</li><li>- Plusieurs devis, catalogue de fournisseurs présélectionnés ;</li><li>- Note de l'acheteur ou tout élément permettant de justifier de l'achat.</li></ul><p>Si la valeur estimée est égale ou supérieure à 25.000 € HT alors la forme écrite est obligatoire.</p><p>La rédaction d'un contrat écrit, même simplifié, permet d'encadrer l'exécution du marché. La forme de l'écrit est libre : lettre, contrat, devis accompagné de l'accord de l'acheteur, courriel,...</p><p>Pour les marchés d'une valeur inférieure à 40 000 € HT, l'acheteur public a pour seule obligation de choisir une offre pertinente, de faire une bonne utilisation des deniers publics et de ne pas contracter systématiquement avec un même fournisseur lorsqu'il y a plusieurs offres susceptibles de répondre à son besoin.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JAL, BOAMP, profil d'acheteur ou tout autre moyen de publicité),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP, Acte d'engagement, bordereaux des prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes de renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre des dépôts ou équivalent,</li><li>- rapport d'examen des candidatures et des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- modalités de la négociation la cas échéant,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité le cas échéant,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- avenant/marchés complémentaires,</li><li>- guide interne des achats de l'acheteur.</li></ul><p>A partir d'un montant de 40 000 euros HT, tous les échanges pendant la procédure de passation d'un marché public doivent être dématérialisés sauf dérogations.</p></div>	<div>Pièces a minima :<ul style="list-style-type: none"><li>- avis de publicité (JOUE, profil acheteur),</li><li>- règlement de la consultation,</li><li>- dossier de consultation des entreprises (DCE),</li><li>- CCAG, CCTG, CCAP, CCTP Acte d'engagement, bordereaux de prix, les candidatures et les offres reçues,</li><li>- demandes des renseignement des soumissionnaires et réponses de l'acheteur,</li><li>- registre de dépôt des offres ou équivalent,</li><li>- procès-verbal d'ouverture des plis daté et signé,</li><li>- rapport d'examen des candidatures daté et signé,</li><li>- modalités de la négociation le cas échéant,</li><li>- procès-verbal du comité de sélection des offres daté et signé,</li><li>- déclaration d'absence de conflit d'intérêt des membres du comité de sélection et des évaluateurs des offres,</li><li>- transmission des pièces de marché au contrôle de légalité,</li><li>- acte d'agrément des sous-traitants,</li><li>- rapport de présentation,</li><li>- lettres d'attribution et de rejet,</li><li>- avis d'attribution du marché,</li><li>- avenants/marchés complémentaires.</li></ul></div>

Cas des personnes morales de droit privé soumises à la commande publique

1. Cas des personnes morales de droit privé poursuivant une mission d'intérêt général

Pour qualifier une entité de pouvoir adjudicateur, les directives européennes relatives à la commande publique ne tiennent pas compte de la nature de la personne morale au sens du droit interne. En effet, le statut de la personne morale (publique ou privée) est indifférent pour la qualification d'organisme de droit public et donc de pouvoir adjudicateur au sens de ces directives. Ainsi, conformément aux dispositions du 2° de l'article L.1211-1 du code de la commande publique, sont des pouvoirs adjudicateurs les « personnes morales de droit privé » qui ont été créées pour satisfaire spécifiquement des besoins d'intérêt général ayant un caractère autre qu'industriel ou commercial et dont :

a) Soit l'activité est financée majoritairement par un pouvoir adjudicateur ;

b) Soit la gestion est soumise à un contrôle par un pouvoir adjudicateur ;

c) Soit l'organe d'administration, de direction ou de surveillance est composé de membres dont plus de la moitié sont désignés par un pouvoir adjudicateur.

Les seuils à appliquer sont alors ceux du pouvoir adjudicateur mentionné en a), b) et c).

[Plus d'informations](#)

2. Cas des organismes de droit privé constitués par des pouvoirs adjudicateurs

Le code de la commande publique s'applique aux organismes de droit privé qui ont été constitués par des pouvoirs adjudicateurs dans l'objectif de réaliser certaines activités en commun. On peut notamment y rassembler les groupements et associations formés par un ou plusieurs pouvoirs adjudicateurs ou un ou plusieurs organismes de droit public.

[Plus d'informations](#)

Marchés publics

Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2020 au 31 décembre 2021

version au 28/11/2023

Cas des marchés de faible montant

L'existence d'un intérêt transfrontalier certain

Pour les marchés publics et les contrats de concession qui ne sont pas soumis à l'obligation de publicité et de mise en concurrence, l'acheteur ou l'autorité concédante doit s'interroger sur l'existence ou non d'un intérêt transfrontalier. Il n'existe pas de critère, à proprement parler, qui permette de déterminer l'existence d'un tel intérêt transnational. Il convient de se fonder sur un faisceau d'indices, dont certains ont été développés par la jurisprudence et d'autres par la doctrine, tels que :

- l'objet du marché,
- son montant estimé,
- les caractéristiques particulières du secteur en cause (taille et structure du marché, pratiques commerciales, etc.),
- le lieu géographique d'exécution du marché.

Les contrats présentant un intérêt transfrontalier certain doivent respecter des principes fondamentaux du traité sur le TFUE. Pour autant, les règles de passation imposées par les directives « marchés publics » ou « contrats de concession » ne sont pas à respecter dans leur totalité. Ainsi, s'il est nécessaire de procéder à une publicité de nature à informer les opérateurs économiques potentiellement intéressés dans d'autres États, cela n'implique pas nécessairement une publication dans un média bénéficiant d'une diffusion européenne.

[Plus d'informations](#)

Relèvement temporaire du seuil de dispense de procédure pour les marchés de travaux

Jusqu'au 31 décembre 2022 inclus, le seuil en dessous duquel la procédure de publicité et de mise en concurrence du marché public de travaux n'est pas obligatoire passe de 90 000 € à 100 000 €.

[Plus d'informations](#)

Marchés publics

Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2018 au 31 décembre 2019

Fourniture & services

<b>Etat &amp; ses établissements</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>90 000 €</b>	<b>144 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Collectivités territoriales &amp; leurs établissements / groupements</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>90 000 €</b>	<b>221 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Opérateurs de réseaux</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>90 000 €</b>	<b>443 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Autres acheteurs</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>221 000 €</b>	
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée		JOUE + publicité supplémentaire facultative	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	

Travaux et concessions

<b>Tout organisme</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>90 000 €</b>	<b>5 548 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Autres acheteurs</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>		<b>5 548 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée		JOUE + publicité supplémentaire facultative	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	

Services sociaux & spécifiques

<b>Tout organisme</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>750 000 €</b>	
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée		JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Autres acheteurs</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>750 000 €</b>	

Marchés publics

Seuils de procédures, de publicités et pièces de marchés du 1er janvier 2016 au 31 décembre 2017

Fourniture & services

<b>Etat &amp; ses établissements</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>90 000 €</b>	<b>135 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Collectivités territoriales &amp; leurs établissements / groupements</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>90 000 €</b>	<b>209 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Opérateurs de réseaux</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>90 000 €</b>	<b>418 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Autres acheteurs</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>209 000 €</b>	
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	JOUE + publicité supplémentaire facultative		
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	

Travaux et concessions

<b>Tout organisme</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>90 000 €</b>	<b>5 225 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	BOAMP ou JAL	BOAMP + JOUE	
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	
<b>Autres acheteurs</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>5 225 000 €</b>	
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée	JOUE + publicité supplémentaire facultative		
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée	

Services sociaux & spécifiques

<b>Tout organisme</b>		<b>0 €</b>	<b>25 000 €</b>	<b>750 000 €</b>
Publicité	Publicité non obligatoire	Libre ou adaptée		JOUE
Forme	Gré à gré	MAPA		Procédure formalisée